

Принято:

Педагогическим советом:
Протокол № 1 13.09.2019

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Алёнушка»

И.Л. Саенко

Приказ № от 13.09.2019



Годовой план

***Муниципального бюджетного дошкольного учреждения
образовательного учреждения детского сада комбинированного
вида «Алёнушка»
2019-2020 учебный год***

с. Куйбышево

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения комбинированного вида детского сада «Алёнушка» комбинированного вида (далее по тексту - Учреждение) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

- Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26);
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
- Устав МБДОУ.
- Концепция дошкольного воспитания;
- Образовательная программа МБДОУ « Алёнушка»;
- Программа дошкольного образования « Детство».

На основании выводов и результатов анализа деятельности ДОУ
за 2018-2019 учебный год определены цель и задачи
МБДОУ «Алёнушка» на 2019-2020 учебный год.

Цель Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными особенностями, подготовки жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечению безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Годовые задачи на 2019-2020 учебный год

- Продолжать работу по формированию у дошкольников основ экологической культуры в процессе использования современных педагогических технологий и развития предметно – пространственной экологической среды.
- Совершенствовать познавательно-речевое развитие у дошкольников в процессе непосредственно образовательной деятельности и через взаимодействие с семьями воспитанников.
- Воспитывать интерес и любовь к русской национальной культуре, народному творчеству, обычаям, традициям и.т.д

Предполагаемый результат:

- Повышение мастерства каждого участника образовательного процесса в воспитательно - образовательной деятельности по средствам проектной деятельности.
- Повышение у воспитанников уровня речевого развития.
- Вовлечение семьи в воспитательно- образовательный процесс, обогащение воспитательного опыта родителей (законных представителей)

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Педсовет №1 установочный « Приоритетные задачи педагогической деятельности на новый учебный год» -итоги летней оздоровительной работы; - утверждение годового плана, расписания, графики повышения курсов квалификации, график аттестации педагогических работников, расстановка кадров, выбор рабочей группы , комиссии для прохождения аттестации на соответствии категории в детском саду, утверждение графиков отпусков - результаты готовности МБДОУ к новому учебному году . - Доклад «Развитие речи дошкольников: проблемы, пути решения» - разное	13.09.2018г	Заведующий Саенко И.Л. Заместитель заведующего по учебно- воспитательной работе Чернец О.И.. воспитатели всех возрастных групп, специалисты
2	Педагогический совет №2 -Тема: «Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры» -Итоги тематических контролей связанных с годовыми задачами ДОУ - Краткий отчет воспитателей по годовым задачам за первое полугодие; - Разное	Январь 2020г.	Заведующий И.Л.Саенко Заместитель заведующего по учебно- воспитательной работе Чернец О.И. воспитатели всех возрастных групп. специалис ты
3.	Педагогический совет №3 -«От разнообразия форм к качеству воспитания»	Март 2020	Заведующий И.Л.Саенко Заместитель

	(экологическое воспитание) - презентация опыта работы - итоги тематических контролей «организация образовательной деятельности по экологическому воспитанию дошкольников» - разное		заведующего по учебно-воспитательной работе Чернец О.И. воспитатели всех возрастных групп, специалисты
4	Педагогический совет № 4 Итоговый «Реализация основных задач работы учреждения» - анализ воспитательно-образовательной деятельности, «Это интересно узнать» (отчеты педагогов и специалистов ДОУ) - анализ готовности воспитанников (выпускников) детского сада к обучению к школе - обсуждение проекта годового плана на 2020-2021 учебный год - утверждение плана работы летней оздоровительной компании. - разное	Май 2020	Заведующий И.Л.Саенко Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе Чернец О.И. воспитатели, специалисты

Педагогический совет и число проведения педагогического совета определяется приказом заведующего МБДОУ «Алёнушка»

Развлечения, праздники, утренники , традиции

	<i>Название мероприятия</i>	<i>Месяц</i>	<i>Группа</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Досуг «На пороге знаний»	Сентябрь	Все возрастные группы	Воспитатели всех возрастных групп
2.	Концерт посвященный « Дню воспитателя»- традиция ДОУ	Сентябрь	Старшие группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
3.	Праздники «Бал на поляне осени»	Октябрь	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
4.	Развлечение « Мастерами славится русская земля»	Ноябрь	Старшая Подготовительная группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
5.	Развлечение « День матери»	Ноябрь	2 мл. группа Средняя Старшая Подготовительная группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
6.	Новогодние праздники	Декабрь	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
7.	Развлечение «Народные гуляния в Рождество»	Январь	Старшие группы	Музыкальный руководитель, Воспитатели
8.	Развлечение « До свиданье елка»	Январь	Младшие группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
9.	Экологический КВН для воспитанников старшей ,подготовительной групп и их родителей «Знатоки природы»	Февраль	Старшая Подготовительная группы	Музыкальный руководитель, воспитатели

10.	Праздник «Я и мой отец»	Февраль	Средняя Старшая, подготовительная группы	Музыкальный руководитель
11.	Театрализованное Развлечение «Масленица широкая»	Февраль- Март	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
12.	Утренник «Мамочка любимая»	Март	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
13.	Развлечение «Весенняя капель»	Апрель	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
14.	Экологическое Развлечение «День птиц»	Апрель	Старшие группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
15.	Развлечение «Этих дней не смолкнет слава»	Май	Старшие группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
16.	Праздник «Выпускной бал»	Май	Старшая, подготовительная к школе группа	Музыкальный руководитель Воспитали выпускных групп

КОНСУЛЬТАЦИИ

№ п/п	Темы консультации	Сроки	Ответствен ные
1.	«Задачи воспитателя в адаптационный период (консультация для родителей и воспитателей ДОУ)»	В течении учебного года	Педагог- психолог О.И. Чернец
2.	Индивидуальные консультации по запросам родителей	В течении учебного года	Музыкальный руководитель Тилищак Л.И. зам зав по ВМР. О.И. Чернец Администраци я
3.	«Аттестация педагогических работников» для воспитателей	октябрь	зам зав по ВМР. О.И. Чернец
4.	«Организация работы по речевому развитию в ДОУ» для воспитателей	Сентябрь	зам зав по ВМР. О.И. Чернец
5.	« Приобщение дошкольников к русской национальной культуре» для воспитателей	октябрь	О.Д. Зинченко
6.	«Приемы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков» - для воспитателей	ноябрь	Учитель логопед О.В. Камянная
7.	«Организация и проведение прогулок в зимний период»	декабрь	Воспитатель – А.В. Дмитренко
8.	«Организация и проведение экспериментов с дошкольниками и содержание уголков по экспериментированию»	февраль	Воспитатель Гусейнова А.Н
9.	«Как уберечь детей от травм» Цель: профилактика детского дорожно-транспортного травматизма – для воспитателей и родителей	февраль	Воспитатель – А.Н.Лебедева
10.	«Нравственно - патриотическое воспитание дошкольников»	март	Воспитатель Э.А.Поклад
11.	«Экологическое воспитание дошкольников на занятиях»		Воспитатель- Белоусова Т.Н
12	«Проблемы предшкольной подготовки детей дошкольного возраста» (консультация для воспитателей и родителей)	апрель	Педагог- психолог О.И. Чернец

13.	Тема: « <u>Немного о музыкальности дошкольников</u> ».	март	Музыкальный руководитель- Л.И. Тилищак
14	« Организация прогулок в весеннее -летний период»	Май	Воспитатель – Т.И.Бондаренко
15.	Оказание консультативной помощи - по заявке родителей - заочное консультирование через информационные групповые стенды - информирование родителей (законных представителей через сайт ДОУ	В течении учебного года	Специалисты, Воспитатели, администрация медицинская сестра

Семинары – практикумы

Семинар-практикум – одна из эффективных форм методической работы в детском саду, т.к. позволяет более глубоко и систематично изучить рассматриваемую проблему, подкрепить теоретический материал примерами из практики, показом отдельных приёмов и способов работы. Главными задачами семинаров-практикумов являются:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов в определённом виде деятельности;
- развитие творчества и фантазии педагогов;
- обсуждение различных точек зрения, ведение дискуссий;
- создание проблемных ситуаций, которые позволяют выработать единые позиции в решении проблемы;
- создание реально выполнимых рекомендаций

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные
1.	Семинар-практикум по развитию речи «Развитие речевой деятельности дошкольников в организации педагогического процесса»	Ноябрь 2019г	Зам.Зав по ВМР О.И. Чернец Учитель –логопед Камянная О.В
2.	Семинар на тему: «Приобщение детей к русской национальной культуре»	Январь 2020г	Зам.Зав по ВМР О.И. Чернец Воспитатель 1-й Категории -Зинченко О.Д
3.	Семинар на тему: « Путешествие в экологию»	Апрель 2020г	Зам.Зав по ВМР О.И. Чернец Воспитатель первой категории: Лебедева А.Н.

Смотры, конкурсы, выставки

№ п/п	Содержание	Срок выполнения	Ответственные
1.	Смотр групп к новому учебному году	Сентябрь	По приказу заведующего
2.	Выставка детско-родительского творчества «Осенний вернисаж» Все возрастные группы (группа)	Октябрь	Зам.зав по ВМР О.И Чернец Воспитатели
3.	Конкурс « Воспитатель года »	Октябрь –январь (Конкурс ОО)	Зам.зав по ВМР О.И Чернец Воспитатели
4.	Выставка детского рисунка посвященная « Дню матери»	Ноябрь (Конкурс ОО)	Зам.зав по ВМР О.И Чернец Воспитатели
5.	Конкурс « Инновационные идеи в образовании»	Октябрь - ноябрь	Воспитатели и специалисты ДОУ
6.	Конкурс « Новогодняя игрушка»	Декабрь (Конкурс ДОУ и ОО)	Зам.зав по ВМР О.И Чернец воспитатели
7.	Выставка детско - родительского творчества воспитанников « Зимушка –зима »	Декабрь- январь (Конкурс ДОУ и ОО)	Зам.зав по ВМР О.И Чернец Воспитатели
8.	Конкурс « Рождественская игрушка»	Январь (Конкурс ДОУ и ОО)	Зам.зав по ВМР О.И Чернец Воспитатели
9.	Конкурс- выставка детского творчества «Мужчины - нашей Родины сыны»	Февраль возрастных групп (Конкурс ДОУ и ОО)	Зам.зав по ВМР О.И Чернец Воспитатели
10.	Конкурс рисунков «Весеннее дыхание»	Март	Зам.зав по ВМР О.И. Чернец воспитатели
11.	Конкурс « В мире добра»	Апрель (Конкурс ДОУ и ОО)	Зам.зав по ВМР О.И Чернец Воспитатели
12.	Выставка детского рисунка: «День победы»	Май (Конкурс ДОУ и ОО)	Зам.зав по ВМР О.И Чернец Воспитатели

			<i>Старших групп</i>
13.	<i>Участие педагогов ,специалистов, воспитанников в Интернет - конкурсах</i>	<i>В течении года</i>	<i>Воспитатели, специалисты</i>

Примечание: в течении учебного 2019-2020 года , конкурсы могут ~~быть~~ добавлены ~~по~~ приказу ОО, РДК, памятным датам и.т.д

Открытые занятия
2019 - 2020 учебный год

№ п/п	Наименование НОД	Срок	Ответственные
1.	Художественно – эстетическое развитие	Март	Лебедева А.Н.
2.	Открытое занятие по формированию математических представлений	Декабрь	Гусейнова М.А.
3.	Обучение грамоте	Февраль	Зинченко О.Д
4.	Физическое развитие	Ноябрь	Дмитренко А.В
5.	Открытый показ музыкально-художественной деятельности	Январь	Тилищак Л.И.
6.	Сенсорное развитие	Апрель	Бондаренко Т.И
7.	Открытое занятие по формированию математических представлений	Октябрь	Белоусова Т.Н.
8.	Социально-коммуникативное развитие	Март	Поклад Э.А
9.	Открытое занятие педагога -психолога	Май	Чернец О.И.
10.			
11			

Тематический контроль

Тематический контроль проводится с целью всестороннего изучения уровня работы по определенной узкой теме, например с целью выяснения системы в работе дошкольного учреждения над одной из актуальных проблем, намеченных в годовом плане.

№ п/п	Содержание контроля	Срок выполнения	Ответственные	Отчетность
1.	Организация подготовки группы к новому учебному году «Предметно-пространственной среды групповых помещений ДОУ, документации»	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР О.И Чернец, воспитатель I-й категории (по приказу заведующего)	справка
2.	«Организация и проведение Прогулок» Цель проверки: Повышение эффективности воспитательно-образовательного процесса, посредством организации прогулки. Соблюдение воспитателями режима двигательной активности детей на свежем воздухе.	Октябрь - ноябрь. Декабрь- январь	Зам.зав. по ВМР О.И Чернец Воспитатели (по приказу заведующего)	справка
3.	«Экологическое воспитание» Цель проверки :Изучение состояния воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста, выполнение годовой задачи:	Март	Зам.зав. по ВМР О.И Чернец Воспитатели (по приказу заведующего)	справка

4.	«Развитие речи у детей в условиях ДОУ» Цель проверки: определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи, выполнение годовой задачи.	Февраль	Зам.зав. по ВМР О.И Чернец Учитель-логопед Камянная О.В. (по приказу заведующего)	справка
5.	«Приобщение детей к культурным ценностям, благочестию и традициям русского народа» Цель проверки: определить эффективность воспитательно-образовательной работы по данному направлению, выполнение годовой задачи.	апрель	Зам.зав. по ВМР О.И Чернец, Воспитатель (по приказу заведующего)	справка

Оперативный

Контроль

Оперативный контроль, предполагает сбор информации «количественного» характера, который не требует длительных наблюдений, но показывает, проводится или не проводится тот или иной вид деятельности, есть или нет опасности для жизни и здоровья детей, подготовлен ли материал для работы в книжном уголке, по ознакомлению с праздником и т.д.

№ п/п	Содержание контроля	Срок выполнения	Ответствен ые	Отчет ность
1.	Оперативный контроль «Утренняя гимнастика во всех возрастных группах»	В течении всего года	Зам.зав по ВМР О.И Чернец	Справка 1 раз в квартал
2.	Организация образовательной деятельности	В течении всего года	Зам.зав по ВМР О.И Чернец	Справка 1 раз в квартал
3.	Проверка режимных моментов во всех возрастных группах	В течении всего года	Зам.зав по ВМР О.И Чернец Мед.сестра О.Б Парий	Справка 1 раз в квартал
4.	Оценка организации питания в группах	В течении всего года	Зам.зав по ВМР О.И Чернец Завхоз Боженко Н.Н.	Справка 1 раз в квартал
5.	Контроль подготовленности воспитателя к занятиям	В течении всего года	Зам.зав по ВМР О.И Чернец	Справка 1 раз в квартал
6.	Состояние предметно- развивающей среды во всех возрастных группах (сменность информации в родительских уголках и т.д)	В течении всего года	Зам.зав по ВМР О.И Чернец	Справка 1 раз в квартал

Работа методического кабинета

Цель работы : повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Консультации	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
2.	Аттестация педагогов	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
3.	Ознакомление педагогов с нормативными документами	По мере поступления	Заведующий
4.	Обновление сайта	В течении года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, специалисты
5.	Оформление выставок методической литературы	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
6.	Составление положений о конкурсах	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
7.	Беседы по текущим вопросам	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
8.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
9.	Работа по взаимодействию с социумом	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
10.	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры и др.)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, специалисты
11.	Участие в мероприятиях по плану РМК	По плану районного методкабинета	Заведующий
12.	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
13.	Оформление документов	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
14.	Разработка рекомендаций, бланков анкетирования, оформление выставок	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа
15.	Подготовка пед.советов	По плану	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Индивидуальные беседы и консультации с родителями вновь прибывших детей, заключение договоров.	Постоянно	Заведующий, зам.зав по ВМР
2.	Оформление сведений о родителях	Постоянно	Воспитатели
3.	Общие родительские собрания.	Сентябрь Январь Май	Заведующий
4.	Групповые родительские собрания	Ежеквартально (по плану)	Воспитатели
5.	Участие в мероприятиях ДОУ по годовому плану	В течение года	Муз. руководитель Воспитатели
6.	Оформление родительских уголков в группах	Постоянно действующие	Воспитатели, специалисты
7.	Консультации по запросам родителей	В течение года.	Заведующий зам.зав по ВМР Воспитатели специалисты
8.	Анкетирование	В течение года.	Администрация Воспитатели
9.	Заседание родительских комитетов групп	В течение года	Заведующий Председатель родительского комитета.
10.	Заседание Совета ДОУ	В течение года	Заведующий Председатель Совета ДОУ
11.	Работа горячей линии « Телефон доверия»	Постоянно	Заведующий зам.зав по ВМР